

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического
совета колледжа

Протокол № 4

от «24» 02 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РБМК»

К.м.н. В.В.Морозов

«25» 02 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОЙ
НЕДЕЛИ ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
(новая редакция)**

г.Ростов-на-Дону
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ГБПОУ РО «РБМК» (далее по тексту – колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения предметной недели цикловой методической комиссии и регламентирует деятельность всех участвующих в ней субъектов.

1.3. **Открытая неделя цикловой методической комиссии** (далее **Неделя ЦМК**) – одна из форм работы цикловой методической комиссии, отражающая целенаправленную коллективную и индивидуальную практическую деятельность преподавателей, направленную на повышение качества обучения, профессиональной подготовки и развития творческо-исследовательской деятельности студентов.

1.4. Неделя проводится один раз в год всеми цикловыми методическими комиссиями.

2. Цели и задачи

2.1. Неделя ЦМК проводится с целью трансляции передового педагогического опыта по обеспечению и организации образовательного процесса.

2.2. Задачами Недели ЦМК являются:

- формирование творческой активности и креативного мышления преподавателей;
- демонстрация успешного сочетания аудиторной и внеаудиторной (в том числе исследовательской) работы преподавателей и студентов;
- внедрение в образовательный процесс передовых технологий обучения;
- укрепление сотрудничества между преподавателями медицинских образовательных учреждений области и ведущими специалистами здравоохранения.

3. Организация и проведение Недели ЦМК

3.1. Неделя ЦМК проводится в соответствии с планом работы колледжа, утвержденным директором. Все проводимые мероприятия считаются открытыми.

3.2. План мероприятий Недели ЦМК предоставляется председателем ЦМК в методический кабинет и доводится до сведения всех преподавателей колледжа.

3.3. В план Недели ЦМК включаются:

- **научно-исследовательская деятельность** студентов: публичные защиты докладов, курсовых проектов, заседания студенческих кружков, студенческая научно-практическая конференция;
- **внеаудиторные мероприятия**: классные часы, конкурсы, викторины, устные журналы, театрализованные представления, экскурсии и т. д. (сценарии данных

мероприятий, утвержденные заместителем директора по воспитательной работе так же предоставляются в методический кабинет);

• **творческая деятельность**: конкурсы плакатов, газет, публикаций, выставки творческих работ студентов и преподавателей;

• **областные совещания преподавателей***;

• **творческие отчеты преподавателей ЦМК**: каждый преподаватель отчитывается о проделанной работе за 1 год с учетом особенностей организации образовательного процесса.

*по мере необходимости это мероприятие может проводиться дистанционно

3.4. План проведения Недели ЦМК должен быть оформлен следующим образом.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Время и место проведения	Ответственный	Отметка о выполнении

План подписывается председателем ЦМК и предоставляется на бумажном и электронном носителях в методический кабинет.

3.5. Для информации педагогического коллектива и студентов накануне проведения Недели ЦМК вывешиваются объявления с перечнем мероприятий, места и времени их проведения (план мероприятий, проводимых в ГБПОУ РО «РБМК» на месяц).

3.6. В проведении Недели ЦМК принимают участие все преподаватели цикловой методической комиссии.

3.7. Во время проведения Недели ЦМК администрация колледжа, методисты и преподаватели посещают открытые мероприятия, анализируя уровень знаний студентов, освоение ими общих и профессиональных компетенций, педагогическое и профессиональное мастерство преподавателей, методическую обеспеченность кабинетов, лабораторий.

3.8. Проведение Недели ЦМК должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, в том числе на сайте колледжа.

4. Подведение итогов Недели ЦМК

4.1. Заключительным этапом является заседание цикловой методической комиссии, где подводятся итоги Недели ЦМК.

4.2. По итогам проведенной Недели ЦМК председатель цикловой методической комиссии представляет в методический кабинет следующие материалы:

• развернутый отчет с анализом всех проведенных мероприятий на бумажном и электронном носителях;

•оформленные материалы по проведенным мероприятиям (условия и результаты викторин, планы внеаудиторных мероприятий, сценарии конкурсов и г. д.) на бумажном и электронном носителях.

4.3. Методический совет выносит решение о качестве проведенного мероприятия, заслушивая отчет председателя цикловой комиссии на заседании методического совета.

4.4. При подведении итогов работы цикловой методической комиссии за год учитывается и качество проведенной Недели ЦМК.

4.5. Председателям ЦМК необходимо освещать итоги мероприятий, проведенных в рамках предметной недели ЦМК, на сайте колледжа и в периодической печати.

5. Контроль

5.1.Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по практическому обучению, заместитель директора по воспитательной работе, методисты.