

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета колледжа

протокол № 3

«20» 12 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ РО «РБМК»

К.м.н. Морозов В.В.

2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ
(КУРАТОРСТВЕ)**

2022 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Деятельность классного руководителя (куратора) группы - составная часть учебно-воспитательного процесса в колледже.

1.2. Воспитательная деятельность классного руководителя складывается из основных направлений воспитания, отраженных в Рабочей программе воспитания.

1.3. Классный руководитель назначается приказом по колледжу из числа преподавателей и иных сотрудников (с их согласия) в начале учебного года на период с 01 сентября по 30 июня.

1.4. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство (кураторство) в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам.

1.5. В случае необходимости классное руководство (кураторство) в группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников организации, ведущих в них учебные занятия.

1.6. Деятельность педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство), регулируется настоящим Положением.

1.7. Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство), с номером курируемой группы размещается на официальном сайте колледжа.

1.8. Колледж формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

1.9. Организация классного руководства (кураторства) в группах предусматривает создание условий эффективной воспитательной деятельности при реализации целей и задач воспитания и социализации обучающихся, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, а также дополнительных задач с учетом социально-экономической, социокультурной, демографической, криминогенной ситуации.

1.10. Воспитание обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются колледжем с учетом включенных в примерные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

1.11. Содержанием воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство) в группах, является воспитательная работа, осуществляемая колледжем в рамках утвержденных программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.12. Перед педагогическим коллективом колледжа поставлена задача подготовить не только квалифицированного специалиста, но и воспитать гражданина, патриота, человека с наименьшим количеством или полным отсутствием вредных привычек. Педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах, предпринимают воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма. Раннее выявление и принятие необходимых профилактических мер в значительной степени позволяют не допустить формирования у студентов стойкой направленности на совершение противоправных действий.

1.13. Ключевое место в воспитательной работе педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство) в группах колледжа, должно занимать мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

2. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (КУРАТОРСТВО)

2.1. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет общее руководство:

- организует работу классных руководителей и контролирует выполнение плана воспитательной работы колледжа;
- контролирует реализацию предложений педагогического и методического советов в учебно-воспитательном процессе по проблемам воспитания;
- контролирует своевременное ведение документации педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство);
- определяет кандидатуры педагогических работников (по согласованию с заведующим отделением) для осуществления классного руководства (кураторства).
- знакомит классных руководителей групп с проектами решений администрации колледжа, с документами, определяющими направления воспитательной работы, критериями оценки качества исполнения своих трудовых функций;
- вносит на рассмотрение администрации колледжа предложения по организации воспитательных мероприятий;
- организует методические семинары по воспитательной работе и обмену опытом среди классных руководителей групп;

- контролирует своевременное ведение документации педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство).
- составляет годовой отчет о выполнении работы.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (КУРАТОРСТВО)

3.1. Организация деятельности, связанной с классным руководством (кураторством), осуществляется с учётом комплекса вопросов, относящихся к базовым правам граждан Российской Федерации, к основным принципам и приоритетам государственной политики в сфере образования, правовым, организационным и экономическим основам образования в Российской Федерации, общим правилам организации образовательной деятельности, а также к области трудового права.

3.2. Перечень документов по вопросам организации деятельности, связанной с классным руководством (кураторством), является многоуровневым, содержит нормативные акты, регламентирующие процессы воспитания в образовательных организациях в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере образования, включает совокупность норм и правил, принятых в соответствии с разграничением полномочий в сфере образования между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

3.3. Общеобязательные нормы (правила) в части обеспечения воспитательного процесса в колледже закрепляют:

- Конституция Российской Федерации, Конституции и Уставы субъектов Российской Федерации, устанавливающие право каждого гражданина на образование и закрепляющие осуществление процессов воспитания и обучения как предмета совместного ведения с Российской Федерацией;
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Федерации на период до 2024 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 850 «О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2006 г. № 548, от 10 ноября 2020 г. № 1800, от 7 июля 2021 г. № 1133)
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в колледже;
- Устав ГБПОУ РО «РБМК»;
- локальные нормативные акты ГБПОУ РО «РБМК».

4. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (КУРАТОРСТВО)

4.1. Настоящее Положение основано на понимании классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленного, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся. Соответственно, цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством (кураторством), определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

4.2. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи,

общества и государства.

4.3. Воспитательный процесс в образовательных организациях осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

4.4. Педагогический коллектив является основным субъектом, обеспечивающим достижение целей личностного развития и воспитания в рамках реализации образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.5. Важнейшими принципами организации социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся следует считать:

- опору на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организацию социально открытого пространства духовнонравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальную востребованность воспитания;
- поддержку единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребёнка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребёнка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперацию и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

5. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, СВЯЗАННОЙ С КЛАССНЫМ РУКОВОДСТВОМ (КУРАТОРСТВОМ)

5.1. Приоритетными задачами деятельности по классному руководству (кураторству), соответствующими государственным приоритетам в области воспитания и социализации обучающихся, являются:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культуре насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию

жизни человека и др.;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счёт активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, молодежных общественных движений, студенческой профсоюзной организации, творческих и научных сообществ;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;
- поддержание традиций колледжа и соблюдение этико-деонтологических норм поведения, правил внутреннего распорядка, Устава колледжа;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- профилактика правонарушений и употребления психотропных средств.

5.2. Условиями успешного решения обозначенных задач являются:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства.

5.3. Направленность и содержание приоритетных воспитательных задач, связанных с классным руководством (кураторством), зависит от контекстных условий деятельности колледжа. Этнокультурные особенности региона и территории проживания, определяющие социальные нормы и традиции воспитания, характеристики социально-экономической и социокультурной ситуации в конкретной территории (наличие объектов культуры, спорта, дополнительного образования детей, градообразующих предприятий и иных субъектов активной экономической деятельности) во многом влияют на выбор актуальных задач воспитательной деятельности.

5.4. Классное руководство (кураторство) устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

5.5. Классное руководство (кураторство) не связано с занимаемой

педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей. Оно непосредственно вытекает из сущности, целей, задач, содержания и специфики реализации классного руководства как вида педагогической деятельности.

5.6. Специфика осуществления классного руководства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении группы как микросоциума. Учитываются индивидуальные возрастные и личностные особенности, образовательные запросы, состояние здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики группы как уникального сообщества с определёнными межличностными отношениями и групповой динамикой.

5.7. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство (кураторство), не является единственным субъектом воспитательной деятельности. Поэтому он должен постоянно взаимодействовать с семьями обучающихся, другими педагогическими работниками колледжа, взаимодействующими с обучающимися курируемой группы, а также администрацией колледжа.

5.8. Воспитательный процесс и социализация обучающихся осуществляются в открытом социуме, с использованием всех его ресурсов. Поэтому педагогический работник, осуществляющий классное руководство (кураторство), взаимодействует также с внешними партнёрами, способствующими достижению принятых целей.

5.9. Педагогический работник, осуществляя классное руководство (кураторство), выполняет широкий спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической деятельности. Действия, относящиеся к анализу, планированию, организации, контролю процесса воспитания и социализации, координирующие действия являются вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов.

Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и созданию наиболее благоприятных условий для развития личности каждого обучающегося;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы;

- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

- содействие повышению педагогической компетентности родителей

(законных представителей) путём организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития обучающихся.

Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включает:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учётом особенностей условий деятельности колледжа;

- взаимодействие с администрацией колледжа и преподавателями общеобразовательных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и группы в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии) по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с преподавателями общеобразовательных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

- взаимодействие с заведующим отделением, председателем цикловой комиссии кураторов групп, заведующим библиотекой, по вопросам вовлечения обучающихся группы в систему внеурочной деятельности, организации внеаудиторной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией ГБПОУ РО «РБМК» по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- участие в заседаниях дисциплинарной, стипендиальной комиссий, Совете профилактики правонарушений и преступлений;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками ГБПОУ РО «РБМК» с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство), составляют и ведут следующую документацию:

- журнал классного руководителя (в бумажной форме);
- материалы личного дела обучающихся группы;
- учет посещаемости обучающихся группы;
- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок);
- календарный план воспитательной работы группы (на год);
- документация классных часов;
- информация о трудоустройстве (сведения о предполагаемом трудоустройстве студентов выпускных групп, сведения о трудоустройстве выпускников).

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКИХ ПРАВ И СВОБОД ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (КУРАТОРСТВО)

6.1. Классными руководителями (кураторами) являются педагогические работники в ГБПОУ РО «РБМК», которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство (кураторство), с учетом локальных нормативных актов ГБПОУ РО «РБМК» имеет следующие права:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС СПО с учетом контекстных условий деятельности;

- вносить на рассмотрение администрации колледжа, педагогического совета, методического совета предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов колледжа в части организации воспитательной деятельности в ГБПОУ РО «РБМК» и осуществлении контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

- использовать (по согласованию с администрацией ГБПОУ РО «РБМК») инфраструктуру колледжа при проведении мероприятий с группой;

- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства колледжем для реализации задач по классному руководству (кураторству);

- давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- посещать теоретические и практические занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;

- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством (кураторством).

6.3. В целях реализации и защиты академических прав и свобод педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство), предусмотренных частью 3 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также обеспечения недопустимости неуважительного отношения к чести и достоинству педагогических работников, реализации возможных способов урегулирования

споров между участниками образовательных отношений рекомендуется руководствоваться, в частности:

- письмом Минпросвещения России и Профсоюза от 19 ноября 2019 г. № ВБ-107/08/634 «О примерном положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»;

- письмом Минпросвещения России и Профсоюза от 20 августа 2019 г. «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников»;

- письмом Минобрнауки России и Профсоюза от 23 марта 2015 г. № 08-415/124 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование».

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО КЛАССНОМУ РУКОВОДСТВУ (КУРАТОРСТВУ)

7.1. Оценка деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство), позволяет определить направления ее совершенствования и поощрить педагогических работников, которые наиболее эффективно осуществляют классное руководство.

7.2. Эффективность деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

7.3. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- *комплексность* как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах (рабочей программе воспитания);
- *адресность* как степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик группы;
- *инновационность* как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.;
- *системность* как степень вовлечённости в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

7.4. Основными показателями эффективности работы классного руководителя являются:

- системность проведения классных часов с группой и соответствие их тематике основных направлений воспитательной работы согласно рабочей программы воспитательной работы, комплексным планам воспитательной работы на учебный год;

- количество студентов в группе, вовлеченных в проведение социально значимых проектов;
- количество студентов в группе, участвующих в волонтерской деятельности, творческих конкурсов, в спортивных соревнованиях и общественных мероприятиях;
- наличие грамот и благодарностей за особый вклад и участие в программных проектах, конференциях фестивалях, конкурсах;
- количество нарушений студентами группы внутреннего распорядка ГБПОУ РО «Ростовский базовый медицинский колледж» и общественного порядка вне колледжа (приводы в полицию);
- наличие документации классного руководителя (журнал, план, отчеты за год, социальный паспорт группы)
- своевременность предоставления классным руководителем планово-отчетной документации и индивидуальных научно-методических разработок, используемых в воспитательном процессе;
- освоение студентами образовательных стандартов:
 - посещаемость занятий;
 - отсутствие студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость;
 - успеваемость студентов группы.

7.5. Процесс воспитания и социализации обучающихся должен обеспечить последовательное движение от получения знаний, системы представлений о базовых национальных ценностях, духовно-нравственных ценностях народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традициях к формированию позитивной внутренней позиции личности по отношению к этим социальным ценностям, а затем к формированию социальных компетенций, то есть умений и навыков их использования в жизни, к приобретению опыта деятельности на основе данных ценностей.

8. МЕХАНИЗМЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КЛАССНОГО РУКОВОДСТВА (КУРАТОРСТВА)

8.1. Материальное стимулирование педагогических работников в рамках деятельности по классному руководству обеспечивает решение двух управленческих задач:

- побуждение педагогов к осуществлению деятельности по классному руководству;
- обеспечение качества, эффективности этой деятельности.

8.2. При выполнении дополнительной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса, но не входящей в основные должностные обязанности работников, работникам учреждения устанавливается доплата за осуществление дополнительной работы – руководство группой в размере до 30% от должностного оклада (ставки заработной платы).

При определении размера доплаты за руководство группой основным критерием является наполняемость учебной группы обучающимися.

Доплата за руководство группой устанавливается в максимальном размере 30% от должностного оклада (ставки заработной платы) работника учреждения с наполняемостью в учебной группе не менее 25 человек.

Для учебных групп с меньшей наполняемостью размер доплаты определяется пропорционально численности обучающихся.

Доплата в размере 30% от должностного оклада (ставки заработной платы) также устанавливается:

- при осуществлении классного руководства (кураторства) в двух группах, не зависимо от наполняемости учебной группы обучающимися;
- при выполнении всех функциональных обязанностей в полном объеме;
- при количестве набранных баллов 100 и более по показателям эффективности работы классного руководителя.

Показатели эффективности работы классного руководителя разработаны для оценки качества работы преподавателей, осуществляющих классное руководство. Оценка качества работы рассчитывается в баллах, указанных в Приложение 1 к Положению.

Доплата в размере 25% от должностного оклада (ставки заработной платы) работника учреждения устанавливается при назначении его классным руководителем впервые и/или при количестве набранных баллов от 50 до 100 по показателям эффективности работы классного руководителя.

Доплата в размере 20% от должностного оклада (ставки заработной платы) работника учреждения устанавливается при выполнении классным руководителем задач и функциональных обязанностей, предусмотренных данным Положением, не в полном объеме и/или при количестве набранных баллов менее 50 по показателям эффективности работы классного руководителя.

8.2. С 1 сентября 2021 года педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей за каждую группу с сохранением ранее установленных выплат, которые получают педагогические работники за осуществление классного руководства.

№/п	Показатели эффективности работы классного руководителя	Баллы
1.	Системность проведения классных часов с группой и соответствие их тематике основных направлений воспитательной работы, согласно рабочей программы воспитательной работы, комплексным планам воспитательной работы на учебный год.	25
2.	Количество студентов в группе, вовлеченных в проведение социально значимых проектов.	от 0 до 5 чел -10 до 10 чел -15 до 15 чел -20 более 15чел -25
3.	Количество студентов в группе, участвующих в волонтерской деятельности, творческих конкурсов, в спортивных соревнованиях и общественных мероприятиях.	от 0 до 3 чел -10 до 10 чел -15 до 15 чел -20 более 15 чел -25
4.	Наличие грамот и благодарностей за особый вклад и участие в программных проектах, конференциях, фестивалях, конкурсах.	от 0 до 3 грамот - 10 до 10 грамот - 15 до 15 грамот - 20 более 15 грамот - 25
5.	Количество нарушений студентами группы внутреннего распорядка ГБПОУ РО «Ростовский базовый медицинский колледж» и общественного порядка вне колледжа (приводы в полицию).	за каждое нарушение - 5
6.	Наличие документации классного руководителя (журнал, план, отчеты за год, социальный паспорт группы).	25
7.	Своевременность предоставления классным руководителем планово-отчетной документации и индивидуальных научно-методических разработок, используемых в воспитательном процессе.	25
8.	Освоение студентами образовательных стандартов: посещаемость занятий; отсутствие студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость; успеваемость студентов группы.	за каждого отчисленного -10 за каждого отличника +10